



Departament d'Educació  
**Escola Joan Bruguera**



**PLA D'ACTUACIÓ PER AL CURS 2020-21**  
*en el marc de la pandèmia per Covid-19*  
ESCOLA JOAN BRUGUERA

Data d'aprovació del document provisional al Consell Escolar: 21 de juliol de 2020

Data d'aprovació del document definitiu en Consell Escolar: 7 de setembre de 2020

<b>1. OBJECTIU D'AQUEST DOCUMENT</b>	<b>pàgina 03</b>
<b>2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA</b>	<b>pàgina 04</b>
<b>2.1. Seguretat</b>	<b>pàgina 04</b>
<b>2.2. Salut</b>	<b>pàgina 04</b>
<b>2.3. Equitat</b>	<b>pàgina 04</b>
<b>2.4. Vigència</b>	<b>pàgina 05</b>
<b>3. DIAGNOSI DEL CENTRE</b>	<b>pàgina 05</b>
<b>4. MESURES DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ PERSONAL</b>	<b>pàgina 09</b>
<b>4.1. Distanciament físic</b>	<b>pàgina 09</b>
<b>4.2. Ús de la mascareta</b>	<b>pàgina 09</b>
<b>4.3. Higiene de mans</b>	<b>pàgina 10</b>
<b>4.4. Requisits d'accés a l'escola</b>	<b>pàgina 12</b>
<b>4.5. Control de símptomes</b>	<b>pàgina 13</b>
<b>5. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I LES SORTIDES</b>	<b>pàgina 14</b>
<b>6. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'ALUMNES I DELS ESPAIS DEL CENTRE</b>	<b>pàgina 18</b>
<b>7. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT NESE</b>	<b>pàgina 21</b>

<b>8. ORGANITZACIÓ DE L'ESTONA D'ESBARJO</b>	<b>pàgina 23</b>
<b>9. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI DE MENJADOR</b>	<b>pàgina 25</b>
<b>10. ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I D'ACOLLIDA</b>	<b>pàgina 29</b>
10.1. Acollida de matí i de tarda	pàgina 29
10.2. Activitats extraescolars	pàgina 30
<b>11. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I SORTIDES</b>	<b>pàgina 31</b>
<b>12. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA</b>	<b>pàgina 32</b>
12.1. Reunions d'inici de curs	pàgina 32
12.2. Comunicacions i entrevistes amb les famílies	pàgina 33
12.3. Reunions dels òrgans de govern del centre	pàgina 33
12.4. Reunions amb les comissions de l'AMPA i amb els delegats de pares i mares	pàgina 34
<b>13. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19</b>	<b>pàgina 35</b>
<b>14. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT</b>	<b>pàgina 37</b>
<b>15. ORGANITZACIÓ DE L'ACOLLIDA DELS ALUMNES DE P3</b>	<b>pàgina 42</b>
<b>16. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ</b>	<b>pàgina 43</b>

## **1. OBJECTIU D'AQUEST DOCUMENT**

Aquest Pla d'Actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-21 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

Aquest Pla d'Actuació es complementa amb les Instruccions per al curs 2020-21 de la Secretaria de Polítiques Educatives.

En una societat amb grans incerteses, cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el feien aplicant les mesures sanitàries de protecció.

- ❑ Malgrat la pandèmia, tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- ❑ L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.
- ❑ L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- ❑ A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

## **2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA**

### **2.1. Seguretat**

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de tots els integrants de la comunitat educativa - incloses les famílies-, els centres educatius han de continuar sent espais on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i comfortable.

Cal recordar que, segons el coneixement actual, infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte la COVID-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

### **2.2. Salut**

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als Departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

### **2.3. Equitat**

El període de confinament ha tingut efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de major vulnerabilitat, n'han patit - o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles ha fet palesa la bretxa

digital i cognitiva existent entre alumnes. Al mateix temps l'afrontament de la pandèmia ha requerit la discontinuació d'uns serveis presencials d'atenció a les dificultats d'aprenentatge i desenvolupament.

Per tot plegat, la proposta actual vol afavorir la presencialitat sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

#### **2.4. Vigència**

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat dels centres educatius del seu entorn. El marc que es proposa ha de ser fàcilment adaptable si es canvia el context epidemiològic.

### **3. DIAGNOSI DEL CENTRE**

El dijous 12 de març del 2020 a les 14h i després d'haver convocat un claustre d'urgència per organitzar entre aquell mateix dia i divendres les tasques que donaríem als alumnes per realitzar a casa, ens assabentem que aquella mateixa tarda l'escola ha de tancar i que no tornarem en uns dies. Els mestres donen tasques als alumnes per una durada aproximada de 15 dies i alguns fan que s'emportin alguns quaderns.

Després de veure que el confinament duraria més del previst, la setmana del 29 de març fèiem arribar als alumnes de tots els cursos el primer Pla de Treball virtual setmanal. Durant el període de confinament i fins l'última setmana de curs, es va passar un Pla de Treball setmanal de 1r fins a 6è amb propostes de les diferents àrees, sense avançar contingut educatiu, així com també varem proporcionar a les famílies un recull d'enllaços a recursos i activitats diverses. Des del primer dia, els mestres van fer retorn de totes

les activitats proposades, és a dir, es va fer valoració i registre de totes les tasques. Els Plans de Treball van ser consensuats pel claustre i seguint les directrius de l'equip directiu, el qual en va fer el seguiment durant tot el confinament.

El coordinador TIC va elaborar un compte Gsuite per a cada classe de Primària i vàrem començar a treballar amb el Google Drive, el qual va ser el principal mitjà de comunicació amb els mestres i els alumnes. Els alumnes que no disposaven de cap dispositiu o bé el dispositiu no era adequat per a treballar amb el Drive, feien arribar els Plans de Treball via correu electrònic, o bé a través del whatsapp amb fotografies de les tasques. Els Plans de Treball doncs, es van adaptar a la situació familiar i digital de cada alumne, sempre que va ser possible. Es van fer arribar 5 ordinadors portàtils, un d'ells amb connexió a alumnes d'entre 4t i 6è.

Tots els cursos de 1r a 6è durant el confinament van realitzar una videoconferència setmanal amb el tutor/a i algunes setmanes també hi van participar els especialistes. En un principi les videoconferències es feien en grup sencer però al cap d'unes setmanes el claustre va valorar fer-les en mitjos grups ja que eren més profitoses. Valorem molt positivament les videoconferències a les quals hi va haver un índex molt gran de participació de l'alumnat. En alguns casos puntuals es van realitzar videoconferències individualitzades. En la majoria de cursos, al final de cada videoconferència es va donar la possibilitat a les famílies que volguessin, d'unir-s'hi per parlar amb el tutor/a.

Els cursos d'educació infantil varen rebre propostes setmanals de reptes i activitats per fer a casa i el seguiment i el contacte amb les famílies es va fer majoritàriament a través del whatsapp i del correu electrònic. Inicialment, les delegades de cada curs d'infantil van fer d'enllaç entre les mestres i les famílies, la qual cosa de cara a un nou confinament s'hauria de millorar, ja que els delegats/des de pares i mares van realitzar una tasca de traspàs d'informacions en ocasions una mica feixuga. Les famílies d'educació infantil també ens van fer arribar la necessitat d'haver pogut disposar durant el confinament d'algun material en suport imprès que hagués permès als infants realitzar algunes tasques de manera més autònoma, ja que els alumnes d'infantil van dependre totalment de les famílies durant el confinament. És per això, que excepcionalment per al curs 20-21, els alumnes

d'educació infantil disposaran d'un petit quadern de matemàtiques i d'un petit quadern de llengua escollit per les mestres d'infantil i adequant-se el més possible a la línia pedagògica del centre. Aquesta decisió ha estat presa també valorant la necessitat de reduir el temps d'exposició dels alumnes més petits a les pantalles.

La majoria d'alumnes de l'escola van realitzar les tasques encomanades durant el confinament i els tutors/es van poder realitzar un seguiment acadèmic de la major part de l'alumnat.

Tot i que les activitats proposades eren en la major part de caire competencial vàrem constatar la necessitat de les famílies de disposar d'activitats de tipus més autònom i mecànic ja que moltes famílies teletreballaven moltes hores i es van trobar molt desbordades havent d'ajudar als seus fills/es a realitzar segons quin tipus d'activitats, sobretot en els cursos inferiors.

La línia pedagògica de centre, basada en el treball manipulatiu i experimental, en l'observació i la descoberta, en el treball per projectes i el treball en grups cooperatius i internivells, es va veure molt afectada durant el confinament ja que és molt difícil per no dir impossible traslladar aquesta metodologia a nivell virtual.

A partir de setmana santa, la mestra d'educació especial va fer un seguiment setmanal de tots els casos via telefònica, donant pautes i orientacions a les famílies i també adaptant-los el Pla de Treball proposat. L'escola va fer arribar als alumnes d'educació especial i als alumnes nouvinguts, material adaptat que va preparar la mestra d'educació especial, així com quaderns dels quals disposava l'escola adaptats a les necessitats de cada alumne.

Per tal de tenir un contacte més directe i més àgil amb les famílies, la majoria dels mestres varen donar els seus correus electrònics a les famílies així com els seus telèfons mòbils en molts casos.



A nivell de centre, a l'inici del confinament es va passar un formulari a les famílies per elaborar una diagnosi a nivell de necessitats tant de connexió com de dispositius digitals. També es va fer una graella de seguiment, on els tutors registraven la situació de cada alumne respecte a les tasques escolars, la participació a les videoconferències, el feedback amb el mestre, les dificultats a nivell digital i en alguns casos a nivell lingüístic i també cultural de les famílies, les situacions de complexitat emocional, etc.

Es van realitzar claustres virtuals setmanalment així com reunions de l'equip directiu. A banda dels claustres, es van realitzar trobades virtuals de les diferents comissions, així com reunions virtuals d'avaluació i també reunions de la CAD i del Consell Escolar. El claustre de mestres estava en permanent contacte a través del grup de whatsapp de mestres.

Les informacions generals d'escola es van passar simultàniament per correu electrònic i per whatsapp a través del grup de la direcció i els pares i mares delegats de classe, els quals es van encarregar de fer arribar totes les comunicacions per tal que arribessin a totes les famílies del seu grup. Cal valorar molt positivament la tasca que varen fer els delegats de pares i mares, la qual va ser de gran ajuda per tal que les informacions arribessin a totes les famílies de l'escola.

Creiem que en tot moment, l'escola ha treballat per estar al costat de les famílies i acompanyar-les emocionalment durant el període de confinament. El claustre de mestres ha realitzat vídeos diversos que ha fet arribar als nens i nenes i a les famílies i també ha mantingut un contacte constant i personalitzat amb totes les famílies a través de diferents mitjans. Durant el confinament i per tal de no perdre la cohesió social i el sentiment de pertinença a l'escola, s'han seguit realitzant les activitats conjuntes d'escola com la celebració dels ConfiJocs Florals, la Nit a l'escola, l'Audiovisual de final de curs i el Comiat de 6è.

El mes de juny del curs 19-20 es va dur a terme una reobertura de l'escola en la Fase 2 de la desescalada del confinament. Aquest Pla de reobertura va permetre l'assistència voluntària de l'alumnat seguint les mesures de seguretat i de protecció establertes pel Departament de Salut. En el cas dels alumnes d'Educació Infantil que reunien els requisits, l'assistència va ser de les 9h a les 13h

cada dia de juny, en el cas dels alumnes de 1r a 5è l'assistència va ser d'un dia concretament durant 2 hores i en el cas del curs de 6è l'assistència va ser de 3 divendres de les 9h a les 12,30h.

#### **4. MESURES DE PREVENCIÓ I PROTECCIÓ PERSONAL**

##### **4.1. Distanciament físic**

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com en l'aire lliure, s'estableix en 1.5 metres en general i s'exigirà en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables. Per tant, els membres d'un grup estable de convivència no caldrà que guardin la distància de seguretat entre ells ni a l'aula, ni a l'espai de menjador, ni al pati.

Entre alumnes de diferents grups estables serà obligatori l'ús de la mascareta. Si les condicions epidemiològiques evolucionen favorablement els diferents grups estables podran treure's la mascareta guardant sempre la distància 1.5m entre els seus membres. Els mestres que facin classe en un grup del qual no formen part com a mestre del grup estable hauran de mantenir la distància de seguretat i dur la mascareta.

##### **4.2. Ús de la mascareta**

L'ús de la mascareta serà revisable durant el curs i dependrà de la situació epidemiològica i de les instruccions que rebem dels departaments d'Educació i de Salut. Així doncs, i fins que no s'indiqui el contrari, l'ús de la mascareta serà el següent:

Els **alumnes d'educació infantil** hauran de portar obligatòriament la mascareta en les entrades i les sortides ja que es poden barrejar amb alumnes que no siguin del seu grup. Es podran treure la mascareta quan arribin a la seva aula. No caldrà que portin

la mascareta quan estiguin amb el seu grup estable a l'aula, al menjador o al pati. Tampoc caldrà que portin la mascareta quan circulïn per dins del recinte escolar. En el cas que conflueixin alumnes d'infantil de diferents grups estables, sí que s'hauran de portar la mascareta.

En el cas dels **alumnes de primària**, hauran de portar obligatòriament la mascareta durant tota la jornada escolar, és a dir, en les entrades i en les sortides, dins l'aula encara que estiguin amb el seu grup de convivència estable i als espais comuns com el pati, els passadissos i els lavabos mentre que la situació epidemiològica no permeti el contrari.

El **personal docent, el personal d'atenció educativa i el personal del centre** també haurà de portar obligatòriament la mascareta durant tota la jornada escolar: en les entrades i sortides de l'escola, a les aules i als espais comuns com el pati, els passadissos i els lavabos. Caldrà també que portin la mascareta quan interactuin en diferents grups que no siguin el seu grup estable de convivència.

Tant els alumnes d'infantil com de primària, portaran una funda de plàstic per a la mascareta per tal de poder guardar-la, si és el cas. La funda haurà d'estar marcada amb el nom de l'alumne/a. Alguns models de funda per a mascareta:



### **4.3. Higiene de mans**

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

S'haurà de requerir el rentat de mans en els infants:

- A l'arribada i a la sortida de l'escola.
- Abans i després d'esmorzar i de dinar.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal de l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada del centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Totes les aules de tutoria i d'especialitat, així com els diferents lavabos, disposaran de dispensadors de sabó i de paper de mans d'un sol ús. A més, a l'entrada de totes les aules i a les diferents portes d'entrada de l'edifici hi haurà dispensadors de gel hidroalcohòlic, sobretot en aquells espais on es poden acumular més persones.

És molt important la desinfecció de mans quan s'arribi a l'escola al matí, és per això, que els alumnes d'infantil disposaran de dispensadors de gel hidroalcohòlic fora de les seves respectives aules.

Els alumnes de cicle inicial disposaran de gel hidroalcohòlic al peu de l'escala d'emergència per desinfectar-se les mans abans d'accedir a l'escala que els portarà a la primera planta.

Els alumnes de cicle mitjà i cicle superior disposaran de gel hidroalcohòlic a la porta d'entrada de davant del menjador per desinfectar-se les mans abans d'accedir a l'escala principal.

Hi haurà mestres en el moment de les entrades controlant que els alumnes es posin el gel hidroalcohòlic.

Es demanarà també a cada alumne que porti un potet de gel hidroalcohòlic que guardarà a la seva motxilla per tal de fer més àgil la higiene de mans en alguns canvis d'activitat.

A més, es tindrà en compte treballar amb els infants altres mesures de prevenció com:

- Tossir i esternudar utilitzant la part interna del colze.
- Utilització de mocadors d'un sol ús.
- Evitar en la mesura del possible, compartir objectes i material si no està planificat o si no és estrictament necessari.
- Evitar circular lliurement per l'escola.

L'escola farà promoció de totes aquestes mesures a partir de pòsters i cartells informatius que es col·locaran en diferents espais de l'escola.

#### **4.4. Requisits d'accés a l'escola**

Podran accedir al recinte escolar:

- Les persones que presentin absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol quadre infecciós.
- Les persones no convivents o que no hagin tingut contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- ❑ Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- ❑ Malalties cardíaques greus.
- ❑ Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- ❑ Diabetis mal controlada.
- ❑ Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies hauran d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb l'escola davant de qualsevol incidència.

Cap persona podrà accedir al recinte escolar si:

- Està en aïllament per ser positiu de COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic de COVID-19.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Està en aïllament preventiu per ser contacte estret d'un positiu per COVID-19.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern, de la titularitat. També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Tot l'alumnat i el personal docent i no docent haurà d'accedir a l'escola amb mascareta.

#### **4.5. Control de símptomes**

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans d'anar a l'escola, comprovant que no sigui **superior a 37.5°C**. Aquesta temperatura no es pot haver reduït amb antitèrmics. Les famílies comprovaran també que seu fill/a no presenti altres símptomes compatibles amb la COVID-19, que són els següents:

- Febre o febrícula
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll
- Congestió nasal
- Mal de panxa
- Vòmits i/o diarrea
- Mal de cap
- Malestar
- Dolor muscular

Per a un major control dels símptomes, els mestres cada matí prendran la temperatura a tots els alumnes del grup amb termòmetres d'infrarojos.

Les famílies, hauran de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:



- ❑ Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
  
- ❑ Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

## **5. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I LES SORTIDES**

Aquest curs 2020-21 a més de la porta habitual d'accés del carrer Bonastruc de Porta, s'utilitzarà també l'accés principal situat a l'Avinguda Jaume I. Les entrades i sortides de l'escola es faran de manera esglaonada tenint en compte el nombre de grups estables i seguint els horaris establerts.

La nostra escola no disposa d'un espai exterior prou ampli perquè hi càpiguen totes les famílies guardant la distància de seguretat. Aquest és un espai a més, que hem de compartir amb la resta de vianants ja que és un lloc de pas. L'Ajuntament però durant l'estiu ha ampliat les voreres d'ambdós carrers traient els aparcaments de motos existents, amb la qual cosa s'ha aconseguit guanyar més espai per al temps d'espera de les famílies.

Es recomana però, que les famílies es dirigeixin a l'escola a l'hora indicada i no abans, evitant així crear aglomeracions innecessàries. Per tal de guardar la distància de seguretat, aconsellem que les famílies s'esperin pels voltants de l'escola fins que no s'obrin les portes.

L'escola també recomana a les famílies que només 1 familiar acompanyi i reculli a cada infant facilitant així que no conflueixin tantes persones en les hores de les entrades i les sortides.

Per a una bona organització i funcionament, els alumnes i les famílies hauran de ser molt puntuals tant en l'entrada com en la recollida dels seus fills/es, així com també caldrà que facin un comiat i una recollida ràpids per tal d'evitar aglomeracions en els punts d'accés.

Tots els alumnes hauran d'entrar al recinte escolar pels punts d'accés assignats amb mascareta, s'hauran de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic quan arribin a l'entrada assignada, hauran de guardar la distància de seguretat sempre que sigui possible i hauran de portar sempre la mascareta.

Les famílies només accediran a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui un professional del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant la mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.

Els alumnes de P3 fins a 3r seguiran entregant-se personalment a les seves famílies i els alumnes de 4t, 5è i 6è podran sortir sols del recinte escolar.

Quadre d'entrades i sortides:

Grup	Punt d'entrada	Horari entrada	Punt de sortida	Horari sortida
P3	Porta Jaume I	9.00 a 9.10h	Porta Bonastruc	16.20 a 16.30h
P4 i P5	Porta Jaume I	8.50 a 9.00h	Porta Bonastruc	16.20 a 16.30h
1r, 2n i 3r	Porta Bonastruc	8.55 a 9.05h	Porta Bonastruc	16.30h
4t	Porta Bonastruc	8.55 a 9.05h	Porta Jaume I	16.30h
5è i 6è	Porta Bonastruc	8.45 a 8.55h	Porta Jaume I	16.30h

Els alumnes **d'educació infantil** entraran per la porta principal de l'Avinguda Jaume I per una qüestió de seguretat i de proximitat de l'accés a les aules d'educació infantil. La porta s'obrirà de les 8.50h a les 9h per als alumnes de P4 i P5 i de les 9h a les 9.10h per als alumnes de P3. Les famílies faran un comiat ràpid per tal d'evitar aglomeracions davant la porta. En el cas dels alumnes de P3 durant les primeres setmanes d'adaptació un familiar podrà fer l'acompanyament a l'aula si és necessari.

Una persona de l'equip docent serà l'encarregada de vigilar la porta d'entrada de Jaume I i les mestres esperaran els alumnes a les portes de les aules.

La sortida dels alumnes d'infantil es farà per la porta de Bonastruc. Les famílies d'educació infantil recolliran els seus fills/es entre les 16.20 i les 16.30h, moment en el qual hauran de deixar lliure la vorera per a les famílies dels alumnes de 1r, 2n i 3r que també recolliran els seus fills/es personalment. Els familiars dels alumnes d'educació infantil tindran permès entrar al pati petit d'educació infantil a recollir els seus fills/es. S'establirà un circuit de recollida de l'alumnat perquè les famílies no coincideixin en entrar i sortir.

Els alumnes de **1r, 2n, 3r i 4t de primària**, entraran per la porta del carrer Bonastruc de Porta entre les 8.55h i les 9.05h. Els alumnes de 1r i 2n es dirigiran per la rampa a les escales d'emergència per tal d'accedir a les seves aules situades a la primera planta. Els

alumnes de 3r i 4t entraran per la rampa dels cotxes, travessaran el pati petit i es dirigiran a l'entrada situada davant del menjador. Els tutors/es rebran els alumnes a les aules del grup estable de cada curs.

Els alumnes de 1r, 2n i 3r sortiran per la porta de Bonastruc a les 16.30h acompanyats del seu tutor/a. Els familiars dels alumnes de d'aquests cursos tindran permès entrar al pati petit d'educació infantil a recollir els seus fills/es i ho faran de la manera més àgil possible. S'establirà un circuit de recollida dels alumnes perquè les famílies no coincideixin en entrar i sortir. Els alumnes de 4t sortiran sols per la porta de Jaume I a les 16.30h on els esperaran les seves famílies, si és el cas.

Els alumnes de **5è i 6è de primària**, entraran per la porta del carrer Bonastruc de Porta entre les 8.45 i les 8.55h, accediran a l'escola per la rampa de cotxes i entraran a l'edifici per la porta d'accés de davant del menjador. Els tutors rebran els alumnes a les aules del grup estable de cada curs.

Els alumnes de cicle superior sortiran sols per la porta principal de Jaume I a les 16.30h, on els esperaran les seves famílies, si és el cas. A la tarda, els mestres de cicle superior controlaran a la porta de Jaume I que hagin marxat tots els alumnes de 4t, 5è i 6è i també gestionaran els casos en què no s'hagi vingut a buscar algun alumne.

En cas de pluja a l'hora de la sortida, els alumnes d'infantil i els alumnes de 1r, 2n i 3r esperaran sota del porxo a que els seus familiars els vinguin a buscar.

Hi haurà un membre de l'equip docent i el conserge vigilant les entrades i sortides en els diferents punts d'accés al recinte escolar. En el cas del carrer Bonastruc de porta la persona que s'encarregui de la vigilància es situarà a la part de fora del recinte escolar a la vorera, per tal de guiar els alumnes cap a l'entrada.

La direcció de l'escola ha demanat a l'Ajuntament poder gaudir d'agents cívics o d'agents de la policia local en les hores de màxima afluència de les famílies al centre, per tal que vigilin i regulin el trànsit sobretot a l'accés de l'avinguda Jaume I ja que és una via de circulació ràpida de 4 carrils.

Per tal de no generar aglomeracions en les entrades al recinte escolar, els dispensadors de gel hidroalcohòlic estaran situats en els punt d'entrada a l'edifici escolar: a l'entrada de les aules (alumnes d'infantil), davant del gimnàs, sota les escales d'emergència (alumnes de 1r, 2n) i a la porta d'entrada de davant del menjador (alumnes de 3r, 4t, 5è i 6è).

Tal com hem dit abans, per no interferir i no crear aglomeracions en l'entrada, el control de temperatura es realitzarà a les aules.

Els **alumnes que no es queden al menjador**, independentment del curs que facin, sortiran per la porta de Jaume I a les 12,30h. En aquesta franja de migdia els alumnes de 1r, 2n i 3r s'entregaran personalment a les seves famílies i els alumnes de 4t, 5è i 6è podran sortir sols. Els alumnes que van a dinar a casa entraran a les 15h per la porta de Jaume I. La porta es tancarà a les 15.05h. Els alumnes de cycle inicial que no es quedin al menjador accediran a les seves aules per les escales d'emergència igual que al matí.

Les famílies hauran de dur mascareta sempre que accedeixin al recinte escolar i també en el cas que no puguin mantenir la distància mínima d' 1.5m amb les altres famílies i alumnes.

## 6. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'ALUMNES I DELS ESPAIS DEL CENTRE

**Després de considerar diverses opcions d'agrupament dels alumnes i seguint les instruccions i recomanacions del Departament d'Educació i del Departament de Salut lligades a l'evolució actual de la pandèmia, les quals prioritzen els grups reduïts per tal de minimitzar el risc de contagi per Covid-19, hem optat per reduir les ràtios dels grups de P4 fins a 6è a 16-17 alumnes enfront de la ràtio de 25-26 alumnes que presentàvem en el Pla d'Actuació Provisional de juliol.**

Considerarem doncs un grup estable, cada grup-classe de 16-17 alumnes d'un mateix cicle, és a dir, cada cicle estarà format per tres grups amb alumnes d'ambdós cursos del cicle, exceptuant el curs de P3 que seguirà amb la ràtio de 22 alumnes.

Cada tutoria esdevindrà un grup estable de convivència i no hi haurà activitats on es barregin alumnes de diferents grups. Cada grup estable tindrà el seu tutor/a i un espai referent que serà l'aula de tutoria.

Els alumnes d'un mateix grup estable es mantindran junts en totes les activitats al llarg de la jornada lectiva. A l'aula, al pati i també a l'hora de menjador els alumnes sempre seran del mateix grup.

Cada grup tindrà assignat el seu mestre tutor en la majoria de cicles i seran els mateixos tutors i/o els altres mestres del mateix cicle els que impartiran les especialitats d'anglès, de música i d'educació física. En alguns casos, algun altre docent entrarà al grup per impartir alguna activitat o àrea però, en la mesura del possible, s'intentarà blindar els cicles amb el mínim de docents possible.

**Es centraran doncs els esforços organitzatius en garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat dels grups, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat dels possibles casos que es puguin originar i de reduir al màxim el risc de contagi.**

Per altra banda, comptar amb una ràtio de 16-17 alumnes per grup ens dóna moltes oportunitats d'enriquiment a nivell pedagògic i metodològic: podem fer un millor tractament de la diversitat de l'alumnat, realitzar una atenció més individualitzada

de cada nen/a, treure més profit del rendiment acadèmic dels alumnes amb un millor seguiment, profunditzar en el coneixement dels alumnes, facilita l'acció tutorial, permet el debat i la discussió...

El fet de comptar amb grups de 16-17 alumnes ens permetrà que els alumnes puguin gaudir d'un espai més ampli i poder crear fórmules organitzatives més creatives dins l'aula. Podrem crear espais diferenciats dins l'aula que aportaran qualitat pedagògica als aprenentatges dels alumnes.

Les aules d'especialitat (aula de música, aula d'anglès, aula de ciències i aula de plàstica) s'adequaran correctament per tal de poder-hi desenvolupar les tutories amb el tercer grup de cada cicle.

Les aules específiques d'informàtica, biblioteca i el gimnàs podran ser utilitzades per no més de dos grups estables en un mateix dia i s'haurà de ventilar i desinfectar l'espai i el material utilitzat, si és el cas, després del seu ús.

En el cas de l'espai de biblioteca, no es podrà utilitzar tal i com s'havia fet fins ara. Els alumnes no podran agafar lliurement els llibres i documents que vulguin, sinó que la persona responsable de biblioteca, així com els mestres tutors, faran una selecció prèvia dels títols que vulguin utilitzar durant la sessió. Aquest curs 20-21 les biblioteques d'aula tindran un paper molt rellevant, és per això, que esmerçarem esforços en dotar totes les tutories d'una bona selecció de llibres i revistes que anirà canviant cada trimestre. Aquest proper curs no es realitzarà el servei de préstec als alumnes.

Es prioritzarà la realització de l'educació física a l'exterior i sense mascareta. Quan les condicions meteorològiques no ho permetin l'activitat física es realitzarà a l'interior del gimnàs i posteriorment s'haurà de ventilar l'espai i desinfectar el material utilitzat, si és el cas.

Per norma general el material serà d'ús individual. Els alumnes podran compartir el material didàctic d'aula dins d'un mateix grup estable, el qual en acabar l'activitat s'haurà de desinfectar. Totes les aules disposaran de material manipulatiu de matemàtiques, un recull de jocs i un recull de llibres i revistes. En el cas d'utilitzar altre material comú de tota l'escola (material manipulatiu de matemàtiques, material d'experimentació, material de plàstica i de música, tauletes, ordinadors...) s'haurà de netejar i desinfectar després del seu ús. Els alumnes poden ajudar en les tasques de neteja dins del marc del procés d'aprenentatge.

Aquest curs 2020-21, i perquè hi hagi una continuïtat del projecte educatiu, reorganitzarem els projectes d'escola i crearem noves fórmules per a dur-los a terme. Les celebracions conjuntes tal i com havíem fet fins ara, així com celebracions i activitats obertes a les famílies, aquest curs no es podran realitzar. Tot i això, sempre que puguem, buscarem alternatives per poder seguir realitzant les activitats i projectes que formen part de la línia d'escola.

CURS	ALUMNES	DOCENTS ESTABLES	DOCENTS TEMPORALS	PAE ESTABLE	PAE TEMPORAL	ESPAI ESTABLE	ESPAI TEMPORAL
P3	22	Sandra Rivera (tut)	Mireia de Frutos	TEI. Clàudia		Aula de P3	Aula de joc simbòlic
INF-A	16-17 alumnes de P4 i P5	Montserrat Ferrer (tut)	Mireia de Frutos			Aula de P4	
INF-B	16-17 alumnes de P4 i P5	Elena Margarit (tut)	Mireia de Frutos			Aula de música	



INF-C	16-17 alumnes de P4 i P5	Núria Portella (tut)	Mireia de Frutos			Aula de P5	
CI-A	16-17 alumnes de 1r i 2n	Chantal Lladó (tut)	Francesc Riera Lídia Planas			Aula de 1r	
CI-B	16-17 alumnes de 1r i 2n	Francesc Riera (tut)	Lídia Planas			Aula d'anglès	
CI-C	16-17 alumnes de 1r i 2n	Montse Bello (tut)	Francesc Riera Lídia Planas			Aula de 2n	
CM-A	16-17 alumnes de 3 i 4t	Núria Bosch (tut)	Mireia de Frutos Lídia Planas			Aula de 3r	
CM-B	16-17 alumnes de 3r i 4t	Albert Bataller (tut)	Mireia de Frutos Lídia Planas			Aula de 4t	
CM-C	16-17 alumnes de 3r i 4t	Rosa Pérez (tut)	Gemma Martí Mireia de Frutos Lídia Planas			Aula de ciències	
CS-A	16-17 alumnes de 5è i 6è	Núria Babot (tut)	Mireia de Frutos David Mayo Elies Martí			Aula de 5è	

			Lídia Planas				
CS-B	16-17 alumnes de 5è i 6è	David Mayo (tut)	Mireia de Frutos Núria Babot Lídia Planas			Aula de 6è	
CS-C	16-17 alumnes de 5è i 6è	Ignasi Grabolosa (tut)	Mireia de Frutos Gemma Martí Lídia Planas			Aula de plàstica	

**Els criteris que s'han tingut en compte per organitzar els grups dels diferents cicles han estat:**

- nivells d'aprenentatge heterogenis.
- distribució equitativa del nombre d'alumnes amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE).
- distribució equitativa del nombre de nens i el nombre de nenes.
- bessons i els germans al mateix grup per tal de reduir al màxim el tancament de grups.
- afinitat amb algun company/a en el mateix grup.

**CRITERIS ORGANIZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU (NESE)**

Tenint compte la situació actual, les mesures d'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i d'atenció a la diversitat en general que s'aplicaven fins el moment es veuran modificades.

Per tal de garantir l'estanqueïtat dels grups, i després d'haver fet una anàlisi dels casos d'alumnes amb NESE de la nostra escola, la mestra especialista d'educació especial quedarà assignada a un sol cicle que serà el cicle mitjà, ja que també serà tutora d'un

dels grups i intervindrà com a docent temporal en algunes sessions als altres dos grups del cicle, amb les mesures de prevenció sanitàries corresponents, ja que el cicle mitjà és el cicle on tenim detectats un major nombre d'alumnat NESE.

L'Auxiliar d'Educació Especial realitzarà el suport dels alumnes NESE de cicle inicial i de cicle superior.

Tanmateix, les ràtios de 16-17 alumnes per grup, permetran una major atenció a la diversitat de tot l'alumnat i facilitaran establir fórmules organitzatives i metodològiques per fer un tractament més individualitzat dels alumnes.

Per altra banda, la mestra especialista d'educació especial, juntament amb la CAD coordinarà les mesures i els materials que utilitzaran la resta de docents i PAE estables i temporals de cada grup per tal de poder garantir una correcta atenció a la diversitat de la resta de l'alumnat.

El departament d'educació ens ha dotat amb una TEI (Tècnica d'Educació Infantil) que estarà assignada tot el curs a P3.

En cas de confinament el tutor de cada grup estable de cada cicle serà l'encarregat de gestionar les adaptacions i el seguiment necessari de l'alumnat NESE seguint les pautes de la mestra d'educació especial i de la CAD.

A causa de les dificultats organitzatives i seguint les instruccions rebudes pel Departament d'Educació, aquest curs escolar 20-21 no es realitzarà el Suport Escolar Personalitzat de migdia per a cap alumne de cap curs. Tanmateix, es duran a terme algunes sessions de Suport Personalitzat dins l'aula.

Si en algun moment al llarg del curs hi ha algun període de confinament aquest tipus de suport es deixarà de fer ja que les videotrucades telemàtiques amb petit grup ja han de garantir una atenció més individualitzada.

## **8. ORGANITZACIÓ DE L'ESTONA D'ESBARJO**

Durant les estones de pati, els cicles compartirem l'espai fent ús de la mascareta, és per això, que esmorzarem a l'aula. Els alumnes d'infantil esmorzaran a les seves aules de tutoria i sortiran al pati de manera esglaonada i utilitzant les diferents portes d'accés al pati.

Els alumnes de primària començaran a esmorzar a les seves aules de tutoria a les 10,50h i sortiran al pati a les 11h. Els alumnes que no hagin acabat d'esmorzar a l'aula, baixaran amb l'esmorzar al pati i acabaran de menjar en un espai assignat. Les carmanyoles es quedaran dins de les motxilles i no es baixaran al pati.

Tots els alumnes, tant d'infantil com de primària, portaran una ampolla d'aigua que podran anar reomplint durant el dia.

La sortida al pati es farà de manera esglaonada i pels punts de sortida assignats per a cada cicle i serà obligatori l'ús de la mascareta.

Els alumnes d'un mateix grup estable romandran junts al pati i hauran de portar la mascareta obligatòriament mentre que així ho indiqui el departament tenint en compte la situació de risc en què es trobi la nostra ciutat, zona sanitària o el país. Podran no fer ús de la mascareta si la situació epidemiològica ho permet.

Per tal d'aconseguir que els alumnes gaudeixin del màxim espai a l'hora del pati, sectoritzarem el pati en 4 espais per als grups d'infantil i 3 espais per als grups de primària.

S'establiran els següents torns d'esbarjo i espais per als diferents grups estables:

GRUPS	HORARI	ESPAIS	OBSERVACIONS
Educació Infantil (4 grups estables)	10.15 a 11h	4 espais diferenciats que rodaran cada dia de la setmana.	Els alumnes d'infantil començaran a esmorzar a l'aula a les 10.15h. Cada grup d'infantil anirà un dia a la setmana a fer el pati al parc infantil del carrer Bonastruc.
Educació Primària (9 grups estables de 16-17 alumnes)	11 a 11.30h aprox.	4 espais diferenciats al pati, 2 grups a les aules i 3 grups fan pati a l'exterior.	Els 9 grups de primària ocuparan els 4 espais diferenciats del pati i aniran canviant d'espai alternativament. A més, 2 grups es quedaran a l'aula i faran jocs de taula, lectura o activitats lliures i 3 grups faran el pati a l'exterior en espais al voltant de l'escola.

Els dies que coincideixen els 4 grups d'**infantil**, el pati s'estructurarà en els següents espais diferenciats:

Espai 1: pati d'infantil + zona estructura

Espai 2: zona estructura + porxo

Espai 3: pista gran

Espai 4: zona pícnic + lavabos

Durant el primer trimestre però, els alumnes de P3 faran ús només del pati d'infantil i per tant, es dividirà en tres la zona restant del pati gran, que els alumnes de P4 i P5 utilitzaran alternativament.

Cada grup estable d'infantil, anirà 1 dia a la setmana a fer l'estona de pati al parc infantil del carrer Bonastruc tal i com s'ha anat fent aquests darrers cursos.

Els alumnes d'educació infantil utilitzaran la mascareta sempre que entrin en contacte amb alumnes dels altres grups d'infantil.

Per als **alumnes de primària** la zona del pati s'estructurarà en 4 espais diferenciats:

Espai 1: pati d'infantil + zona estructura

Espai 2: pista

Espai 3: zona pícnic +lavabos

Espai 4: porxo i font

Les diferents zones del pati estaran vigilades per un mestre/a, el qual haurà de portar la mascareta sempre. Els mestres que facin vigilància de pati hauran de posar especial atenció amb l'aforament dels lavabos del pati i vigilar que els alumnes hi vagin de

manera esglaiada. Els alumnes d'infantil utilitzaran els lavabos de les seves aules durant l'estona d'esbarjo si és necessari. Els alumnes de primària disposaran del lavabo del pati i dels lavabos dels vestuaris del gimnàs.

Les sectoritzacions del pati poden canviar en funció de l'evolució de la situació epidemiològica.

En cas de pluja o mal temps cada grup estable es quedarà a la seva aula de tutoria amb el seu mestre tutor.

## **9. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI DE MENJADOR**

L'espai de menjador inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva. Els àpats tindran lloc a l'espai habitual del menjador escolar. En aquest espai hi podran coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable hauran de seure junts en una o més taules però caldrà mantenir la separació d'1.5m entre les taules de grups estables diferents.

En el cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de grups diferents, caldrà deixar una cadira buida entre ells per a garantir la distància, tot i que s'evitarà que es doni aquesta situació.

Entre torn i torn de menjador, es realitzarà la ventilació, neteja i desinfecció de l'espai i de les superfícies. Es garantirà el rentat de mans abans i després de cada àpat.

El menjar se servirà en plats individuals i no es compartirà l'amanida, el pa, ni es faran servir setrilleres ni cistelles ni safates. Un únic infant encarregat de cada grup serà l'encarregat de servir l'aigua durant tot l'àpat. Per raons pedagògiques es continuarà amb els torns de parar i desparar taula i també es continuarà amb els torns de neteja, amb l'excepció que enguany es farà només per als alumnes del mateix grup estable.

Per qüestions d'aforament i de manteniment del distanciament físic d'1.5 metres, i en no formar part d'un grup estable, el professorat i el personal PAS i PAE a l'hora de dinar es repartirà entre la sala de mestres i la biblioteca.

Les dimensions del menjador de la nostra escola ens obliguen a seguir amb els 3 torns de menjador habituals.

CURSOS	NÚMERO ALUMNES	HORA DE DINAR	ESPAI	Observacions
P3, 3 grups de P4 i P5	60 aprox	12.20 a 13,05h	menjador habitual	Els alumnes d'infantil quan acabin de dinar aniran a les seves aules de referència a rentar mans i al lavabo i sortiran al pati a les 13.15h quan el següent torn hagi entrat al menjador i hagi deixat lliure el pati. Els alumnes de P3 aniran a la seva aula de referència a fer la migdiada.
3 grups de CI i 2 grups de CM	70 aprox	13.15 a 13.55h	menjador habitual	Els alumnes de cicle inicial utilitzaran els lavabos del pati.
1 grup de CM i 3 grups de CS	65 aprox	14,05h a 14.45h	menjador habitual	Els alumnes de cicle mitjà i de cicle superior utilitzaran els lavabos dels vestuaris del gimnàs.

A les 12,20h les monitores de menjador aniran a buscar a les aules de tutoria els alumnes de P3, P4 i P5 per anar al menjador. A les 13,05h els alumnes d'infantil tornaran a les seves aules acompanyats de les monitores i es rentaran les mans i aniran al WC i cada



grup estable sortirà a l'espai de pati assignat acompanyat d'una monitora. A les 14.45h retornaran a les seves aules de tutoria, rentaran mans i es començaran a preparar per a la sessió de la tarda.

A les 12,30h els alumnes de 1r i 2n es dirigiran al pati utilitzant la sortida de les escales d'emergència, situades a l'ala esquerra de l'edifici i es situaran a l'espai del pati assignat per al seu grup.

Els alumnes de 3r, 4t, 5è i 6è baixaran al pati esglaonadament per les escales principals situades a l'ala dreta de l'edifici. Un cop al pati cada grup del cycle es situarà a l'espai que tingui assignat aquell dia. A l'hora de tornar a les classes per a la sessió de la tarda, s'utilitzaran els mateixos accessos.

Els alumnes utilitzaran la mascareta durant tota l'estona de l'espai de menjador i només se la podran treure quan estiguin asseguts per dinar.

En cas de pluja, els alumnes s'agruparan per cycles i/o grups en els següents espais: gimnàs, porxo, biblioteca, passadís de P5 i/o menjador. Els alumnes d'infantil aniran a les seves respectives aules amb les monitores de menjador de referència.

S'habilitaran **6 espais rotatius al pati**. S'elaborarà un calendari amb tots els grups i els espais assignats i es penjarà en un lloc ben visible del pati. A tall orientatiu, els espais podrien ser els següents:

Espai 1: pati d'infantil

Espai 2: ½ pista

Espai 3: ½ pista

Espai 4: zona porxo + estructura

Espai 5: zona pícnic + lavabos

Espai 6: gimnàs

Els alumnes que estiguin al pati aprofitaran per utilitzar l'espai que deixen els grups que estiguin dinant.

L'equip directiu es coordinarà periòdicament amb l'equip de monitores de menjador.

Durant l'estona de menjador, els alumnes d'infantil utilitzaran els lavabos de les seves aules, els alumnes de cicle inicial els del pati i els alumnes de cicle mitjà i de cicle superior utilitzaran els lavabos dels vestuaris.

## **10. ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I DE L'ACOLLIDA**

Aquest curs 20-21 per problemes organitzatius derivats de la pandèmia, l'AMPA no organitzarà extraescolars en la franja de migdia. Sí que organitzarà les activitats extraescolars de tarda, així com l'acollida matinal i de tarda. Les activitats extraescolars i l'acollida suposen una barreja d'alumnes de diferents grups estables, és per això, que caldrà dur a terme aquest servei aplicant les mesures de seguretat de distància de seguretat d'1.5m i mascareta.

### **10.1. Acollida de matí i de tarda**

L'**acollida de matí** se seguirà fent al menjador ja que és un espai prou gran per garantir que alumnes de diferents grups estables mantinguin la distància de seguretat. La persona responsable de l'acollida i els alumnes usuaris del servei hauran de portar la mascareta tota l'estona que duri el servei d'acollida mentre les condicions epidemiològiques no permetin el contrari.

Els alumnes d'educació infantil que facin ús de l'acollida matinal, vindran amb un únic familiar, el qual podrà accedir a l'escola, només si és necessari, i acompanyar l'infant fins al menjador, utilitzant sempre la mascareta. Els alumnes de primària es dirigiran sols fins al menjador sense cap acompanyant.

Els alumnes es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic abans d'accedir al menjador. Un cop finalitzada l'acollida, els alumnes de primària es dirigiran a les seves aules de referència per l'accés assignat. La monitora d'acollida acompanyarà als alumnes d'infantil a les seves aules de referència.

La monitora de l'activitat realitzarà la ventilació i la neteja de les superfícies utilitzades.

L'**acollida de tarda** es realitzarà a l'aula de P5 i al passadís de P5. A les 16.30h, en finalitzar les classes, els alumnes que facin ús del servei d'acollida de tarda, es dirigiran al pati a l'espai indicat on els estarà esperant la monitora d'acollida. Els alumnes rentaran mans, berenaran i es quedaran al pati si el temps ho permet o bé es dirigiran a l'aula de P5, la qual haurà tingut temps d'estar ventilada i desinfectada ja que els alumnes d'infantil acaben les classes a les 16,20h. Les mestres de P5 s'encarregaran de ventilar l'aula abans de marxar i la monitora d'acollida s'encarregarà de desinfectar les superfícies de P5 i les taules del passadís de P5. La monitora d'acollida portarà el material necessari per utilitzar en aquesta franja. No es podrà fer servir el material de l'aula de P5. La persona responsable de l'acollida de tarda així com els alumnes hauran de portar la mascareta tota l'estona mentre les condicions epidemiològiques no permetin el contrari.

Per facilitar el bon funcionament d'aquest servei, aquest curs 20-21, les famílies hauran de venir a buscar els infants en les franges horàries de tarda que hagin comunicat prèviament, que són les següents: o bé a les 17h, o bé a les 17,30h o bé a les 18h. El familiar que vingui a buscar l'infant s'haurà d'esperar a fora del recinte escolar per la porta de Jaume I fins que la monitora li entregui el seu fill/a.

## 10.2. Activitats extraescolars

Aquest curs 20-21 degut a que els diferents grups estables no es poden barrejar, sumat a la manca d'espais i a la dificultat afegida d'encaixar els torns de menjador amb les extraescolars, l'Ampa no organitzarà extraescolars en la franja de migdia, només es realitzaran activitats extraescolars en franja de tarda. En les activitats extraescolars hi podran participar alumnes de diferents grups estables. Per tal de facilitar la traçabilitat dels casos i assegurar l'estabilitat d'alumnes, s'intentarà organitzar les activitats acotant cicles o grups, sempre que sigui possible.

Sempre s'haurà de mantenir la distància de seguretat d'1.5 metres entre els alumnes de diferents grups estables i portar la mascareta mentre les condicions epidemiològiques no permetin el contrari. Els monitors de les extraescolars també hauran de portar sempre la mascareta. Els alumnes només es podran treure la mascareta a l'hora de berenar i abans de fer-ho s'hauran de rentar les mans.

A les 16,30h els alumnes es dirigiran amb la mascareta a l'espai indicat del pati, on els estarà esperant el monitor/a de l'activitat, es rentaran les mans, berenaran i a les 17h s'iniciaran les activitats extraescolars.

A l'inici de curs es pactaran els espais on es realitzaran les extraescolars.

Aquest curs 20-21, no es podran realitzar activitats extraescolars conjuntes amb altres centres.

## **11. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I SORTIDES**

Els centres poden dur a terme les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de les sortides, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1.5 metres i portar mascareta mentre les condicions epidemiològiques no permetin el contrari.

Es prioritzaran les sortides en l'entorn més proper durant tot el curs escolar. Aquest curs 20-21, especialment el 1r trimestre, s'evitaran les sortides d'un dia de durada que impliquin desplaçament amb autobús. Les sortides es faran amb cada grup estable i es podran fer per cicles complint les ràtios establertes.

A final de curs, si la situació sanitària ho permet, es valorarà realitzar les colònies i el viatge de 6è amb els grups estables.

## **12. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA**

El principal mitjà de comunicació amb la comunitat educativa serà el correu de l'escola (**b7001450@xtec.cat**). Les informacions i comunicacions generals d'escola es faran arribar des d'aquest correu i paral·lelament es penjaran al web de l'escola

([www.escolajoanbruguera.cat](http://www.escolajoanbruguera.cat)). Totes les reunions amb els diferents sectors de la comunitat educativa s'intentaran fer de manera telemàtica, especialment quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones.

### **12.1. Reunions d'inici de curs**

- ❑ Abans de l'inici de curs, l'equip directiu convocarà les famílies telemàticament per explicar-los totes les instruccions del Pla d'Actuació per al curs 20-21.
- ❑ Tots els cursos d'infantil i primària portaran a terme les reunions d'inici de curs amb les famílies presencialment sense superar les 10 persones, si les condicions epidemiològiques ho permeten. En cas contrari, es faran de manera virtual.

### **12.2. Comunicacions i entrevistes amb les famílies**

- ❑ El canal de comunicació entre les famílies i els tutors/es per qüestions del dia a dia serà l'agenda de l'alumne i el correu electrònic del tutor/a. Aquest curs 20-21 serà molt important fer servir aquests canals de comunicació ja que les famílies no disposaran de l'estona de les entrades i sortides per comunicar-se amb els/les mestres.
- ❑ A l'inici de curs, valorarem reforçar aquests canals de comunicació a través dels grups de whatsapp amb els delegats de pares i mares.
- ❑ També a l'inici de curs l'escola s'assegurarà que totes les famílies tinguin un correu electrònic i si no és el cas, l'equip directiu s'encarregarà d'ajudar a les famílies a fer-se'n un.
- ❑ S'utilitzarà també la comunicació via telefònica en aquells casos en què sigui imprescindible.

Es prioritzarà fer les entrevistes i/o reunions amb les famílies per videoconferència o bé per via telefònica en el cas d'aquelles famílies que tinguin problemes de connexió o que no tinguin dispositius digitals.

### 12.3. Reunions dels òrgans de govern del centre

- ❑ En els espais de reunió i de treball del **claustr de mestres**, s'establiran les mesures necessàries per garantir la distància de seguretat d'1.5m i fent ús de la mascareta si no es pot mantenir aquesta distància. Quan els mestres estiguin asseguts al seu lloc, si es compleix la distància de seguretat es podran treure la mascareta, sempre que les condicions epidemiològiques ho permetin.
- ❑ Els espais de treball s'hauran de ventilar periòdicament i s'evitarà en la mesura del possible compartir equips, material i estris, i en el cas que això no sigui possible, es netejarà i es desinfectarà tot el que s'hagi compartit.
- ❑ El claustr de mestres es reunirà aproximadament 1 cop al mes de manera presencial en un espai prou ampli perquè els mestres puguin guardar la distància de seguretat entre ells. Les reunions de cicle, les reunions d'etapa, les reunions de les comissions, la formació interna i les avaluacions es faran també de manera presencial guardant la distància de seguretat. Totes les reunions es faran amb mascareta mentre les condicions epidemiològiques no permetin el contrari.
- ❑ El **consell escolar** es reunirà 1 cop per trimestre preceptivament i un cop a principi i a final de curs. El curs 2020-21 es prioritzarà la modalitat telemàtica de les reunions i només es faran presencialment en el cas que la naturalesa dels temes de l'ordre del dia ho requereixin i necessitin d'un debat i/o reflexió presencial. L'hora i el dia dels consells escolars es pactarà amb els tots els membres del consell escolar. En el cas de fer-se presencialment, es farà en un espai prou ampli perquè els membres del consell escolar puguin guardar la distància de seguretat entre ells. L'ús de la mascareta serà obligatori mentre

les condicions epidemiològiques no indiquin el contrari. Es penjaran els Acords presos en el Consell Escolar a la web de l'escola.

#### **12.4. Reunions amb les comissions de l'AMPA i amb els delegats/des de pares i mares**

- ❑ Aquest curs 20-21 es prioritzarà la modalitat telemàtica de les reunions amb les diferents comissions de l'Ampa així com amb la junta directiva. Les reunions de la direcció amb la coordinadora de menjador tindran lloc presencialment al centre.
- ❑ Es realitzarà 1 reunió per trimestre amb l'AMPA i els pares i mares delegats/des. Es prioritzarà la modalitat telemàtica de les reunions.

### **13. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19**

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

S'elaborarà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que haurà d'incloure la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

#### **Quan un infant comenci a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 a l'escola:**

1. El portarem a un espai separat d'ús individual ben ventilat.



2. Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, li col·locarem una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Contactarem amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.
4. Recomanarem a la família que es traslladin al domicili, i des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència per valorar la situació. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.
5. Si es decideix fer una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.
6. En cas de presentar símptomes de gravetat trucarem també al 061.
7. Contactarem amb els Serveis Territorials d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.** Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

**Si els símptomes s'inicien fora de l'horari escolar o en dies no lectius,** la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si la família visita un servei mèdic privat la recollida de contactes no es podrà fer en el moment de la

sospita clínica. Serà el professional sanitari qui haurà d'alertar el Servei de Vigilància Epidemiològica Territorial de referència quan es constati el resultat positiu.

### **Al Centre d'Atenció Primària:**

El pediatre/a o metge/essa de família valorarà el cas en les primeres 24 hores d'inici dels símptomes i decidirà si escau la realització d'un test PCR (en la mesura del possible es farà en les primeres 24 hores després de l'inici dels símptomes).

En el cas que s'estableixi el diagnòstic de cas sospitós, la família i/o la persona amb sospita de cas serà entrevistada pel **gestor COVID del CAP** que s'encarregarà de les tasques següents:

- Si no estan donats d'alta, tramitar l'alta de '**La Meva Salut**' i explicar-ne el funcionament.
- Fer la recollida de contactes estrets de l'entorn familiar i registrar que es tracta d'un cas escolar. Els contactes estrets seran introduïts al programa COVID Contacts.
- Informar la persona, i les persones amb qui conviu, que hauran d'estar confinats al domicili fins, com a mínim, conèixer el resultat del test. Això inclou, si és el cas, a germans de la persona atesa que estiguin a altres grups de convivència estable del centre educatiu. Valorar la presència de persones vulnerables en el domicili, i sí és el cas, valoració social i disponibilitat d'espais on tenir cura dels infants.

Les famílies rebran el **resultat**, si és negatiu, a través de l'aplicació 'La Meva Salut' i/o a través d'una trucada des del centre sanitari. En el cas que sigui positiu es comunicarà a través d'un professional sanitari.

**El grup no ha de fer aïllament preventiu mentre s'estigui a l'espera del resultat de la prova. Tampoc els familiars amb qui convisquin els membres del grup.**

**Els germans o familiars convivents d'un cas sospitós** (aquell en què s'ha realitzat PCR i s'està a l'espera dels resultats) han de quedar-se a casa fins a conèixer el resultat. Si el resultat és negatiu, poden reincorporar-se al centre educatiu.

En el cas de confirmació d'infecció (PCR positiva), els germans o familiars que són contactes estrets han de fer quarentena durant 14 dies i, en el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un PCR a aquests germans o altres familiars convivents. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarentena en els convivents durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En qualsevol cas, **no està indicat l'aïllament preventiu de les persones que integren el grup de convivència estable dels germans o familiars del cas** en el moment de fer-los la PCR en el marc de la cerca activa de contactes. En el cas que es confirmés la positivitat en el test, s'establiran les mesures oportunes en els grups de convivència dels germans o familiars convivents.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- **Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable:** tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència que siguin contacte estret del cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarentena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

- **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...):** tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es procedirà a la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència que siguin contacte estret del cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarentena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**
- **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais:** tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència que siguin contacte estret del cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarentena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

Les persones que ja han tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada per PCR els **6 mesos anteriors**, estaran exempts de fer quarentena.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A	PERSONA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE
------------------	-----------------------	---------------------	---------------------	---------------------

	L'ÀILLAMENT	ALUMNE AÏLLAT	DE TRUCAR LA FAMÍLIA	DE COMUNICAR EL CAS A SERVEIS TERRITORIALS
Infantil i primària	Despatx de direcció i/o despatx del cap d'estudis.	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció	Un membre de l'equip directiu	Directora o cap d'estudis

Es realitzarà el seguiment de casos a partir d'una graella similar a la següent:

ALUMNE/A	DIA I HORA DE DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT	PERSONA DE CONTACTE DE L'ÀREA DE SALUT I CAP	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT

#### 14. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT

Es pretén que la tornada a l'escola el curs 20-21 sigui totalment presencial però en cas que la situació sanitària requereixi un confinament parcial o total, l'escola disposarà d'una estructura organitzativa flexible per fer front a aquests episodis a partir de les següents actuacions:

- ❑ **Detecció de situacions vulnerables.** Per una banda, es tindran en compte les situacions de vulnerabilitat social per tal d'activar de manera ràpida i eficient els agents que intervenen amb les famílies desafavorides. Per altra banda, a partir de la informació que es va recollir durant la situació de confinament i la que es reculli properament, s'establiran els recursos i les

mesures digitals per garantir l'accés i el seguiment virtual dels aprenentatges de tots els alumnes. L'escola s'assegurarà que totes les famílies disposin d'un correu electrònic i detectarà aquelles famílies que no disposin de connexió ni d'equipaments. A banda de reduir la bretxa digital, l'escola durà a terme un seguiment molt exhaustiu d'aquelles famílies amb les quals durant el confinament va ser difícil mantenir el contacte, per raons culturals, socials o bé degut a altres tipus de problemàtiques. Es durà a terme també un seguiment dels casos d'educació especial.

- ❑ **Entorn d'Aprenentatge virtual:** L'equip directiu juntament amb la Comissió TIC i el claustre de mestres, després d'analitzar les eines digitals que es van fer servir durant el confinament, fer una valoració del seu funcionament, i després de valorar altres tipus de plataformes, hem valorat aquest curs 20-21, utilitzar el Google Classroom com a principal eina digital de treball a cicle superior. Hem valorat el fet que Google Classroom és molt més interactiu que una plataforma Moodle i que també ofereix molts més recursos i possibilitats. Google posa a disposició les eines gratuïtes de Gmail, Google Classroom, Google Meet, Google Drive, recollides totes en un paquet i que pensem que són les més adequades per estructurar el treball telemàtic, així com les comunicacions amb les famílies. I a més, ens permet disposar de tot en un únic entorn sense necessitat de buscar diferents plataformes. S'ha valorat també la privacitat de les dades i dels treballs que ofereix el Classroom i que en canvi no oferia el Google Drive, amb el qual vam estar treballant durant el confinament. A Educació Infantil, Cicle Inicial i Cicle Mitjà estem valorant utilitzar el Google Sites ja que és més visual, més intuïtiu, no calen ni usuaris ni contrasenyes i la retroacció amb els tutors és via correu electrònic. No descartem treballar amb aquesta opció també a cicle superior.
- ❑ **Formació del professorat.** Actualment els mestres de l'escola estan realitzant formació sobre Entorns d'Aprenentatge Virtuals (EVA) que tal i com hem acordat en claustre, giren al voltant de l'entorn i les eines de Google. Aquesta formació de les eines de Google, especialment del Google Classroom, s'ampliarà durant el primer trimestre a partir d'un curs organitzat des del Centre de Recursos Pedagògics.

- ❑ **Plans de treball virtuals.** Hem realitzat una selecció dels continguts de les diferents àrees que creiem que són més apropiats per ser treballats telemàticament i ja estem treballant per tenir els corresponents plans de treball preparats per desenvolupar-se principalment a través de les eines digitals del Google Sites, el Google Classroom i del Google Drive. Els Plans de Treball virtuals aniran acompanyats de material imprès com quaderns per tal de reduir al màxim el temps d'exposició dels nens i nenes a les pantalles. Els mestres acompanyaran els Plans de Treball amb videotutorials i explicacions a través de videoconferències amb el grup-classe. S'establirà una videoconferència (Google Meet) mínima setmanal i en cas de ser un confinament perllongat en el temps les que s'escaiguin per tal de fer un seguiment acurat dels plans de treball. Les mestres d'educació infantil preparen uns Minidossiers de treball a casa per tal que totes les famílies puguin gaudir de material imprès en cas que es produís un nou confinament, ja que no totes les famílies disposen d'impressora.

L'escola facilitarà als alumnes que no tinguin dispositius digitals ni connexió a internet, l'equipament i l'espai necessari a l'escola per a poder realitzar les tasques encomanades pels mestres.

- ❑ **Formació dels alumnes i les famílies.** A l'inici de curs es formarà als alumnes i a les famílies en el nou Entorn Digital d'Aprenentatge ( Google Sites i Classroom) que s'utilitzarà tant a l'escola com telemàticament, per tal que si es produeix un nou període de confinament, els alumnes i les famílies coneguin les eines esmentades i la dinàmica de treball que se seguirà. les primeres setmanes del curs, es prioritzarà que les tasques escolars a casa es realitzin de manera digital utilitzant el Google Classroom per tal que l'alumnat vagi adquirint-ne un bon domini i així estar preparats, si es dona el cas.

Paral·lelament, sempre que sigui possible, s'oferirà una formació presencial per aquelles famílies més vulnerables que durant el confinament van constatar tenir greus problemes de coneixement de les eines i entorns digitals. Es faran arribar virtualment píndoles formatives a les famílies per tal que coneguin les eines digitals que s'utilitzaran aquest curs en cas de confinament. La formació s'adaptarà a qualsevol dispositiu que pugui tenir la família, des d'un mòbil, a una tauleta, un

ordinador... L'escola elaborarà un tutorial sobre l'ús del Google Classroom per a la resta de famílies i els farà arribar píndoles formatives sobre les eines de Google.

Es demanarà la col·laboració de l'AMPA en l'organització d'aquesta formació a les famílies i es demanarà també l'ajut de pares i mares voluntaris. Aquestes formacions es faran preferentment a la tarda després de l'horari escolar i les coordinaran l'equip directiu juntament amb el coordinador TIC i l'AMPA.

- ❑ **Acords amb Editorials:** Hem arribat a acords amb algunes editorials que ens permetran, en cas de confinament, compartir virtualment els materials de les àrees on els llibres i/o quaderns són una eina més de treball. D'altra banda, en cas d'episodis com el que hem viscut, l'alumnat s'emportarà a casa els materials que els facilitin seguir telemàticament el curs escolar.

El Pla de treball del centre educatiu en període de confinament que seguirem serà el següent:

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	CONTACTE AMB EL GRUP	CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
<b>Educació</b>	<b>Eina digital:</b> Google Sites on es	Videoconferències setmanals	Videotrucades de whatsapp	Trucada telefònica quan la



<b>Infantil</b>	penjaran totes les tasques, materials i els enllaços a les activitats.  <b>Altres:</b> Materials físics i Minidossier de treball a casa.	amb grups reduïts amb el Google Meet.	mínim 1 cop al mes o quan la tutora cregui convenient.	tutora ho cregui convenient o a demanda de la família.  També es pot aprofitar per parlar amb la família quan es faci la videotrucada individual de whatsapp.
<b>Educació Primària</b>	<b>Eina digital:</b> Google Sites a Cicle inicial i cicle mitjà on es penjaran les tasques i els enllaços del Pla de treball setmanal. Google classroom a cicle superior des d'on es gestionaran totes les tasques.  <b>Altres:</b> Materials físics.	Videoconferències setmanals amb grups reduïts amb el Google Meet.  Videoconferència amb el Google Meet en grup sencer 1 cop cada 15 dies.	Videoconferències amb el Google Meet o videotrucades 1 cop al mes o quan el tutor/a ho cregui convenient.	Trucada telefònica quan el/la tutor/a ho cregui convenient o a demanda de la família.  També es pot aprofitar per parlar amb la família al final de les videoconferències.

\* Aquests són els contactes previstos amb el grup/individual/família si es tracta d'un confinament de curta durada o sense classes virtuals. Si, en canvi, el període de confinament és llarg o es realitzen classes virtuals per avançar temari s'intensificaran les mesures pedagògiques i la periodicitat dels contactes tant com s'escaigui.

En cas de confinament també s'establirà un horari d'atenció a les famílies i als alumnes que estarà emmarcat dins de l'horari escolar.

## 15. ORGANITZACIÓ DE L'ACOLLIDA DELS ALUMNES DE P3

Finalment, i per qüestions de normativa sobre l'aforament, l'espai de familiarització amb l'escola dels alumnes de P3 i les seves famílies, proposat al Pla d'Actuació provisional no s'organitzarà.

Durant la primera setmana de curs els alumnes de P3 realitzaran el període d'acollida i començaran esglaonadament en dos grups diferenciats, els quals vindran al matí i a la tarda diferenciadament seguint l'horari següent:

GRUPS	Dilluns 14	Dimarts 15	Dimecres 16	Dijous 17	Divendres 18
P3 A (11 alumnes)	Matí	Tarda	Matí	Tarda	Tot el dia
P3 B (10 alumnes)	Tarda	Matí	Tarda	Matí	Tot el dia

Cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona, la qual podrà canviar durant el període d'adaptació. Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones.

La persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant, haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores), portar mascareta i també s'haurà de rentar les mans o posar gel hidroalcohòlic abans d'entrar al recinte educatiu i abans d'entrar a l'aula.

La persona acompanyant no podrà participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

Aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

## **16. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ**

L'escola disposarà d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre. La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en els espais interiors. Serà necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades durant, almenys, 10 minuts cada vegada. Totes les aules seran adequadament ventilades i sempre que sigui possible es deixaran les finestres obertes.

Es garantiran diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i paper de mans d'un sol ús, així com de dispensadors de gel hidroalcohòlic a totes les aules de referència i específiques. També hi haurà punts de gel hidroalcohòlic en els diferents accessos a l'edifici. Prioritzarem el rentat de mans amb sabó, però en aquells casos i moments que conflueixin moltes persones, optarem pel gel hidroalcohòlic.

Demanarem que cada alumne porti una ampolla de gel hidroalcohòlic a la motxilla per tal d'agilitzar l'higiene de mans en els canvis d'activitat dins la mateixa aula.

El Pla de Neteja de l'Ajuntament de Girona s'incorporarà a aquest Pla tan bon punt estigui definit i la direcció del centre en tingui coneixement.

### ***Aules específiques/ Equipaments comuns***

Els espais comuns es ventilaran 10 minuts abans de començar les classes, el conserge s'encarregarà d'obrir les finestres i les portes de totes les aules. Els mestres, així com les persones responsables de l'espai (extraescolars, acollida...) netejaran i desinfectaran els materials i les superfícies utilitzades i ventilaran les aules abans i després de cada activitat. Les dones de la neteja ventilaran les aules i netejaran i desinfectaran els terres i les superfícies de les aules quan s'acabin les classes a les 16.30h. Sempre que es pugui es faran les classes amb les finestres i les portes obertes.

Les aules específiques o espais d'ús comú seran: gimnàs, biblioteca, aula d'informàtica.

També seran d'ús comú espais com els passadissos, les escales, l'ascensor i el lavabo. Queda pendent qui netejarà els lavabos durant el dia.

### ***Aules de referència: tutories***

Les aules de referència es ventilaran 10 minuts abans de començar les classes, el conserge s'encarregarà d'obrir les finestres i les portes de totes les aules. Durant el dia, els mestres, amb l'ajuda dels alumnes, netejaran i desinfectaran els materials i les superfícies utilitzades i ventilaran les aules durant tota l'estona del pati i també a migdia quan els alumnes vagin al menjador. Les dones de la neteja ventilaran les aules i netejaran i desinfectaran els terres i les superfícies de les aules quan s'acabin les classes a les 16.30h. Sempre que es pugui es faran les classes amb les finestres i les portes obertes.

### ***Menjador***

El menjador s'haurà de ventilar durant 10 minuts abans d'iniciar el servei i durant un mínim de 10 minuts entre torn i torn de menjador. Si la temperatura exterior ho permet es mantindran les finestres i portes obertes durant els àpats. L'AMPA s'encarregarà

de la neteja del menjador en finalitzar el servei. En els canvis de torn, petits grups d'alumnes de cada grup estable, col·laboraran en les tasques de neteja i desinfecció de les superfícies.

### **Despatxos**

Els despatxos s'hauran de ventilar durant un mínim de 10 minuts, tres cops al dia. Durant el dia, l'equip directiu i l'auxiliar administrativa s'encarregaran de la ventilació i la neteja i desinfecció de superfícies, taulells, mostradors i estris d'oficina, així com dels ordinadors i les impressores.